



**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM.: 1/2012 DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE FLIX CELEBRADA EL DIA 31 DE GENER DE 2012**

**Identificació de la sessió:**

<u>Òrgan:</u>	<i>Ple de l'Ajuntament de Flix</i>
<u>Caràcter de la sessió:</u>	<i>Ordinària</i>
<u>Sessió núm.:</u>	<i>1/2012</i>
<u>Data de celebració:</u>	<i>31 DE GENER DE 2012</i>
<u>Forma de convocatòria:</u>	<i>Decret d'Alcaldia núm.: 6/2012, de 27 de gener</i>
<u>Lloc:</u>	<i>Sala de Plens de l'Ajuntament.</i>
<u>Hora d'inici:</u>	<i>19:00 hores</i>
<u>Hora de finalització:</u>	<i>20:30 hores</i>

**Hi assisteixen:**

<u>Alcalde-President:</u>	<i>Sr. Marc Mur Bagés</i>
<u>Tinents d'Alcalde:</u>	<i>Sr. Delfí Castellví Descarrega</i> <i>Sra. Josefina Carranza Larrosa</i> <i>Sr. Ramon Sabaté Arqué</i>
<u>Regidors:</u>	<i>Sra. Noèlia Colomines Juan</i> <i>Sra. Rita Costa Puey</i> <i>Sra. Montserrat Forcades Margalef</i> <i>Sr. Sergi Fernández Estopà</i> <i>Sr. Josep Antoni Guiu Rius</i> <i>Sr. Francesc Barbero Escrivà</i> <i>Sr. Raül Sabaté Cervelló</i>
<u>Secretari-Interventor:</u>	<i>Sr. Luis Martín Montull</i>

**Ordre del dia**

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors.
2. Despatx oficial.
3. Aprovació inicial del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Flix.
4. Acord d'adhesió al Conveni per a la incorporació de l'Ajuntament de Flix a la plataforma Consensus (LOCALRET).
5. Acord d'inici de l'expedient per a la declaració del Pas de la Barca de Flix com a bé cultural d'interès local.
6. Aprovació inicial de la modificació dels estatuts de la societat Flix, Gestió d'Iniciatives Econòmiques, SAM.
7. Aprovació de la moció per la qual es relacionen els deutes de la Generalitat de Catalunya amb l'Ajuntament de Flix.
8. Assumptes sobrevinguts.
9. Informes diversos.



10. Precs i preguntes.

*Assisteixen el nombre legal de membres per a la vàlida celebració de la sessió en primera convocatòria, per la qual cosa el president declara oberta la sessió.*

\*\*\*\*\*

**DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:**

**1.- APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS**

Es sotmeten a aprovació les següents actes de Ple:

- Acta sessió extraordinària i urgent de data 23 de novembre de 2011.
- Acta sessió ordinària de data 29 de novembre de 2011.

Per part de la Sra. Montserrat Forcades es manifesta que el seu grup s'absté d'aprovar l'acta de la sessió del dia 29 de novembre perquè no van disposar dels annexos del conveni Qualifica't amb l'antelació que determina la llei per a tenir a la seva disposició la documentació d'una sessió plenària.

El Sr. Secretari exposa que la documentació completa de tots els expedients corresponents als assumptes que van ser tractats a la sessió plenària del dia 29 de novembre estaven a disposició de tots els regidors amb l'antelació que marca la normativa, incloent els esmentats annexos del conveni Qualifica't.

El Sr. Alcalde confirma les paraules del Sr. Secretari, confirmant que efectivament la redacció completa del conveni Qualifica't estava disponible des d'abans del moment de la convocatòria.

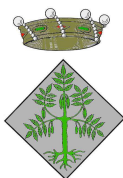
Amb les observacions anteriorment formulades, **s'entenen aprovades les actes**, de conformitat amb l'establert en l'article 91.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, (RD 2568/86, de 28 de novembre).

\*\*\*\*\*

**2.- DESPATX OFICIAL**

Es dona compte dels següents Decrets d'Alcaldia:

<b>Decret</b>	<b>Data</b>	<b>Referència</b>
150/2011	25/11/11	Convocatòria Ple de 29 de novembre
151/2011	25/11/11	Contractació laboral conductor màquina escombrar



152/2011	28/11/11	Avocació de facultats i concessió de llicència d'obres i activitat
153/2011	30/11/11	Convocatòria Junta de Govern 28/11
154/2011	01/12/11	Pròrroga termini presentació avals
155/2011	09/12/11	Anul·lació i rectificació d'arbitris
156/2011	09/12/11	Convocatòria Junta de Govern 29/11
157/2011	12/12/11	Correcció errada material Junta de Govern
158/2011	12/12/11	Convocatòria Junta de Govern 30/11
159/2011	19/12/11	Delegació de funcions per assistència a Consell d'Alcaldes
160/2011	19/12/11	Desistiment reclamació patrimonial
161/2011	19/12/11	Autorització arranament Passatge Municipal
162/2011	23/12/11	Convocatòria Junta de Govern 31/11
163/2011	27/12/11	Aprovació definitivament Projecte Fase 1b
164/2011	30/12/11	Nomenament secretària accidental
165/2011	30/12/11	Creació fitxers dades personals Escola Bressol
166/2011	30/12/11	Creació fitxers dades personals Escola Municipal de Música
167/2011	30/12/11	Creació fitxers dades personals Ràdio Flix i la Veu de Flix
168/2011	30/12/11	Creació fitxers dades personals Ajuntament de Flix
169/2011	30/12/11	Contractació per màxima urgència dinamitzadora
1/2012	09/01/12	Convocatòria Junta de Govern 1/12
2/2012	10/01/12	Inici expedient protecció legalitat urbanística
3/2012	10/01/12	Contractació laboral per màxima urgència substituït Escola Música
4/2012	13/01/12	Convocatòria Junta 2/12
5/2012	23/01/12	Convocatòria Junta 3/12
6/2012	27/01/12	Convocatòria Ple de 31 de gener

### **EL PLE ES DÓNA PER ASSABENTAT**

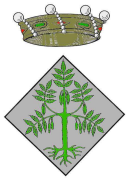
\*\*\*\*\*

### **3.- APROVACIÓ INICIAL, SI S'ESCAU, DEL REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE FLIX**

#### **Antecedents:**

Atès que l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 8 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya reconeixen, entre d'altres, la potestat d'autoorganització dels ens locals.

Atès que aquesta potestat d'autoorganització implica, entre d'altres aspectes, la possibilitat d'aprovar un Reglament Orgànic Municipal.



Vist que l'article 22.2.d) de la Llei de Bases de Règim Local atribueix al Ple l'aprovació del Reglament Orgànic Municipal.

**Fonaments legals:**

-Articles 4.1.a), 47, 49 i 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.

-Articles 8.1.a) i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

-Article 55 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

-Articles 63 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En conseqüència, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de la següent

**PROPOSTA D'ACORD:**

**PRIMER.- APROVAR INICIALMENT** el Reglament Orgànic Municipal, que figura com annex al present acord.

**SEGON.- OBRIR** un període d'informació pública de l'acord anterior, mitjançant la publicació de l'anunci corresponent al BOPT, DOGC, diari de comunicació d'àmbit provincial, tauler d'anuncis de la corporació, i, pàgina web de l'Ajuntament de Flix, ([www.flix.cat](http://www.flix.cat)), pel termini mínim de trenta dies hàbils, als efectes de presentació de reclamacions i de suggeriments.

**TERCER.- CONSIDERAR** elevat automàticament a l'aprovació definitiva el Reglament, en el cas que no es presentin reclamacions o suggeriments a l'aprovació inicial.

**QUART.- FACULTAR** l'alcalde per tal que pugui dictar tots els actes precisos per l'efectivitat dels presents acords i, en especial, aquell pel qual es declari formalment l'aprovació definitiva del Reglament per absència d'al·legacions i en compliment del punt primer d'aquest acord.

Llegida la proposta d'acord el Sr. Francesc Barbero exposa l'objectiu del ROM. Manifesta que es troben particularment satisfets de la part destinada a participació ciutadana.

La Sra. Montserrat Forcades manifesta que la intenció del seu grup és abstenir-se perquè entenen que la redacció final del ROM hauria de ser consensuada entre tots els grups. No estan d'acord en la forma que s'ha procedit a elaborar i aprovar el ROM. A més troba a faltar la regulació



específica d'òrgans com la Comissió de Comptes i les comissions informatives.

El Sr. Francesc Barbero replica que la Comissió Especial de Comptes sí que es troba regulada. Respecte a les comissions informatives, manifesta que com que legalment no són obligatòries no s'ha considerat oportú crear-les.

La Sra. Montserrat Forcades entén que el ROM reflecteix el que disposa la llei i voldria que s'hagués parlat entre tots. Espera que les normes del ROM s'apliquin.

El Sr. Alcalde manifesta que el ROM s'aprova amb la intenció de complir-se i li agradaria que la relació entre les forces polítiques fos més fluïda, cosa que facilitaria la col·laboració entre tots per consensuar determinats acords.

**VOTACIÓ: SOTMESA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA D'ACORD, S'APROVA PER 8 VOTS A FAVOR (GRUPS PSC I ERC) I 3 ABSTENCIONS (GRUP CIU), QUE CONFORMEN EL TOTAL DEL NOMBRE LEGAL DE MEMBRES DEL PLE, 11 VOTS.**

## ANNEX

### REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL

#### TÍTOL PRELIMINAR

#### CAPÍTOL ÚNIC

##### **Article 1.**

En l'exercici de la potestat reglamentària i d'autoorganització reconeguda en l'art. 4.la) de la Llei reguladora de les bases de règim local i disposició addicional segona de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es dicta el present Reglament orgànic, que regularà l'organització i el funcionament de l'Ajuntament de Flix i els seus diferents òrgans.

##### **Article 2.**

1.Les prescripcions d'aquest Reglament s'aplicaran de forma preferent excepte en els casos en què hi hagi contradicció amb normes de rang superior que siguin d'observació obligada.

2.Els extrems no previstos en aquest Reglament es regiran per la legislació administrativa general o per les normes d'organització i funcionament que, amb caràcter supletori, emeti la Generalitat de Catalunya.

##### **Article 3.**

Els òrgans municipals essencials són: l'Ajuntament reunit en sessió plenària o Ple, l'Alcalde, els Tinents d'Alcalde, la Junta de Govern i la Comissió especial de comptes.

##### **Article 4.**

Són òrgans complementaris de caràcter permanent els Grups municipals, la



Junta de portaveus, les Comissions de coordinació, d'estudi, informe o consulta; els òrgans de participació ciutadana i qualsevol altre òrgan establert per acord del Ple.

**Article 5.**

1. La llengua pròpia d'aquest Ajuntament és el català. En conseqüència, tota la documentació municipal serà redactada, almenys, en aquesta llengua.

2. El que es disposa en l'apartat anterior s'entén sense perjudici del dret dels ciutadans a relacionar-se amb l'Ajuntament tant en castellà com en occità, llengües oficials en tot el territori català. Així com a obtenir les certificacions o d'altra documentació a què tinguin dret en aquestes llengües si així ho demanen.

3. La documentació que hagi de tenir efectes dins de l'estat espanyol però fora de l'àmbit lingüístic català es redactarà també en llengua castellana. Si és adreçada a organismes de la Unió Europea, en qualsevol de les llengües oficials. En cas de discrepàncies d'interpretació, prevaldrà sempre el redactat original.

## **TÍTOL SEGON. DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ**

### **CAPÍTOL I**

#### **ELS REGIDORS I ELS GRUPS MUNICIPALS**

**Article 6.**

Tots els regidors fruïran, una vegada hagin pres possessió del seu càrrec, dels honors, prerrogatives i distincions pròpies d'aquest, d'acord amb l'establert per les lleis i estaran obligats al compliment estricte dels deures i de les obligacions inherents al càrrec. En aquest sentit, seran convocats als actes públics promoguts per l'ajuntament i informats de la seva organització. Al protocol municipal ocuparan un lloc preferent.

**Article 7.**

1. Tots els regidors s'integraran en grups municipals, representatius de les llistes electorals. Els regidors que abandonen el grup format per la candidatura per la qual es van presentar a les eleccions locals no es poden integrar al grup mixt, sinó que queden com a regidors no adscrits. Aquest precepte no és aplicable en el cas de candidatures presentades amb la fórmula de coalició electoral, quan la totalitat dels regidors d'alguns dels partits polítics que la integren decideixin abandonar-la.

2. Els regidors que, de conformitat amb el que estableix el punt anterior, quedin en la condició de no adscrits, tindran els mateixos deures i drets, inclosos els de caràcter material i econòmic, recollits en aquest reglament de manera anàloga a la de la resta de regidors.

**Article 8.**

1. Els regidors amb dedicació exclusiva tindran dret a percebre les retribucions corresponents, aprovades pel Ple municipal, dins dels límits que estableixi la legislació aplicable, i a ser donats d'alta al règim general de la Seguretat Social.

2. El Ple fixarà també les assignacions a percebre per altres regidors en concepte d'assistència als òrgans col·legiats i la seva participació en les activitats pròpies de la dinàmica municipal. L'assignació per l'assistència a plens i d'altres òrgans col·legiats serà d'igual quantia per a tots els membres de la corporació, amb l'excepció de qui presideixi l'òrgan, que podrà tenir quanties diferents.

3. Així mateix, el Ple fixarà també les indemnitzacions corresponents a les activitats municipals amb caràcter de dedicació parcial.

4. L'aprovació a la qual fan referència els apartats anteriors tindrà lloc en la



mateixa sessió en la que quedi configurat el cartipàs municipal.

**Article 9.**

1. Les despeses pel funcionament dels grups municipals constaran d'una assignació amb una part fixa i una part variable, proporcional al nombre de regidors de cada grup.

2. L'aprovació d'aquestes quanties tindrà lloc en la mateixa sessió en la que es configuri el cartipàs municipal.

**Article 10.**

1. Tots els membres de les corporacions locals tenen dret a obtenir tots els antecedents, les dades o les informacions que són en poder dels serveis de la corporació que siguin necessaris per al desenvolupament de llur funció. Aquest dret inclou també dades sobre:

a) Assumptes que tenen diferents fases de tramitació (planejament, aprovació inicial, provisional, etc.) i encara no estiguin finalitzades.

b) Antecedents i informacions complementàries que facin referència a resolucions i acords efectius dels òrgans municipals.

2. Els serveis de la corporació han de facilitar directament informació als membres de les corporacions quan:

a) Exerceixin funcions delegades i la informació es refereixi a assumptes propis de llur responsabilitat.

b) Es tracti d'assumptes inclosos en l'Ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats dels quals són membres.

3. En els altres casos, la sol·licitud d'informació s'entén com a acceptada per silenci administratiu si no es dicta resolució denegatòria en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la data de presentació. En qualsevol cas, la resolució denegatòria s'ha de raonar, i només es pot fonamentar en els supòsits següents:

a) Quan el coneixement o la difusió de la informació pugui vulnerar el dret a l'honor, la intimitat personal o familiar o a la pròpia imatge.

b) Quan es tracti de matèries afectades per la legislació general sobre secrets oficials o per secret sumarial.

4. El que disposen els apartats anteriors s'entén sense perjudici de l'obligació de facilitar a tots els membres de la corporació la documentació de tots els assumptes inclosos en l'Ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats, des del mateix moment de la convocatòria.

Quan es tracti d'un assumpte inclòs per declaració d'urgència, s'haurà de distribuir, com a mínim, la documentació indispensable per poder tenir coneixement dels aspectes essencials de la qüestió sotmesa a debat.

5. Els membres de la corporació han de respectar la confidencialitat de la informació a què tenen accés per raó del seu càrrec.

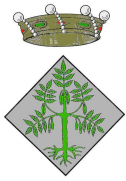
**Article 11.**

1. La informació indicada en el punt 1 de l'article anterior serà sol·licitada per escrit a l'alcalde, als efectes que aquest assenyali el dia, l'hora i el lloc en què pot ser examinada, que en cap cas podrà ultrapassar el termini de quinze dies hàbils des de la sol·licitud de la informació.

2. La informació indicada en el punt número 2 de l'article anterior serà sol·licitada al secretari de la corporació. L'examen de documents haurà de realitzar-se en les dependències municipals.

3. Els regidors podran estudiar la documentació acompanyats dels seus assessors. Aquests hauran d'ésser professionals en les matèries que es pretenguin estudiar. Els assessors seran designats per escrit que es dirigirà a l'alcalde, de part de cada un dels grups municipals de la corporació, amb un





màxim de tres assessors per a cadascun d'ells. Podran ser substituïts a petició del grup municipal corresponent.

Amb anterioritat a l'estudi dels expedients, els assessors designats hauran de signar un escrit compromentent-se a guardar la confidencialitat de la informació a la qual tinguin accés, als efectes d'evitar una incorrecta utilització d'aquesta.

4. De la documentació examinada, se'n podran sol·licitar còpies. Aquestes seran concedides sense més limitacions que les que figuren a l'article 10.3 i de forma que no interfereixin el bon funcionament dels serveis administratius.

#### **Article 12.**

La Secretaria i la Intervenció de l'ajuntament disposaran, en tot moment, d'una relació de tots els projectes que estiguin relacionats amb els següents àmbits:

a) Urbanisme: Figures de planejament presentades en aquesta corporació a instància de part i expedients d'enderrocament per infraccions urbanístiques.

b) Econòmic: Ordenances fiscals, modificacions de crèdits i pressupostos aprovats per Ple.

c) Convenis aprovats pel Ple.

Aquesta relació, inclourà també l'estat de tramitació del tema corresponent i se'n facilitarà la consulta a tots els grups municipals.

#### **Article 13.**

El dret dels regidors a la informació, a què es fa referència en els articles anteriors, s'ha d'entendre sense perjudici del que els pugui correspondre com a veïns o com a persones directament interessades en l'expedient.

#### **Article 14.**

1. Tots els grups municipals disposaran, en l'edifici consistorial, d'un lloc per reunir-se i atendre les visites. Aquest lloc es determinarà, a l'inici de la legislatura, segons l'espai disponible. En cas de modificacions, hauran de quedar perfectament definits quins són els espais i els horaris que estaran a disposició del grup corresponent.

2. Al mateix temps, es posarà a disposició de cada grup municipal un ordinador, el software necessari, una connexió a internet i un compte de correu electrònic.

#### **Article 15.**

Els regidors són responsables civilment i penalment dels actes i de les omissions realitzats en l'exercici dels seus càrrecs en la forma que estableix l'art. 78, punts 1, 2 i 3 de la Llei reguladora de les bases de règim local. Així,

1. Els membres de les corporacions locals que, sense justificació suficient, no assisteixin a tres reunions consecutives dels òrgans col·legiats de què formin part, o a quatre d'alternes, durant un període d'un any, poden ésser sancionats pel president amb la pèrdua del dret a percebre la retribució o l'assignació econòmica, per un període màxim de 6 mesos, prèvia consulta a la Junta de Portaveus.

2. La resolució adoptada pel president de la corporació ha de determinar la quantia i la durada de la sanció, d'acord amb el punt anterior.

3. El president de la corporació, amb autorització prèvia del Ple, per majoria absoluta i prèvia consulta de la Junta de Portaveus, pot privar també el dret a percebre les retribucions o les assignacions econòmiques en cas d'incompliment reiterat dels deures que corresponen als membres de les corporacions locals.

#### **Article 16.**

1. Es constituirà un Registre d'interessos en el qual s'inscriuran les declaracions de béns i activitats privades, productores d'ingressos o que afecten l'àmbit de





competències de la corporació, que han d'efectuar els regidors en el moment de prendre possessió del seu càrrec, o quan s'hi produeixin modificacions. Les esmentades variacions hauran de ser comunicades per escrit en el termini màxim d'un mes.

2. La declaració es limitarà a relacionar els béns i les activitats, sense especificar el valor dels béns ni la quantia de les retribucions.

3. El Registre es portarà d'acord amb les normes establertes pels registres generals i els llibres d'actes. L'obtenció de certificacions de les inscripcions d'aquest Registre quedarà limitada als supòsits que el seu contingut pugui afectar la tramitació d'un expedient o la validesa d'un acord municipal.

## **CAPÍTOL II**

### **LA JUNTA DE PORTAVEUS**

#### **Article 17.**

La Junta de portaveus és l'òrgan municipal que, sota la presidència de l'alcalde, agrupa tots els portaveus dels grups municipals.

Cada grup municipal designarà un portaveu i un substitut què, en cas d'absència del titular, actuarà de manera automàtica.

La Junta de portaveus tindrà les següents funcions:

a) Emetre la seva opinió quant a la celebració de sessions plenàries fora de la Casa de la Vila.

b) Assessorar l'alcalde en els aspectes que aquest ho requereixi.

c) Rebre informació de l'alcalde en assumptes d'especial transcendència així com en catàstrofes o infortunis públics.

d) Emetre la seva opinió sobre la variació de la celebració del Ple ordinari, amb motiu de correspondre a dia festiu o altra causa justificada.

e) Ser consultada per l'alcalde abans de prendre la mesura de desallotjar la sala de plens i suspendre la celebració del Ple.

f) Interpretar aquest reglament en tot el que sigui motiu de dubte o controvèrsia, deixant en última instància al Ple la facultat de resolució definitiva.

g) Ser informada de la marxa i els resultats dels expedients instruïts a funcionaris per faltes greus.

h) Ser consultada sobre assumptes que afectin la vida dels diferents grups municipals.

i) Ser escoltada abans d'imposar les sancions previstes a l'art. 15.

#### **Article 18.**

De les sessions de la Junta de portaveus, si s'escau, se'n aixecarà acta dels acords presos, així com d'aquelles intervencions en què qualsevol dels seus membres demani expressament que constin en acta.

#### **Article 19.**

La Junta de Portaveus s'entendrà constituïda amb la presència de l'alcalde o regidor en qui delegui i dels portaveus que representin les 2/3 parts del nombre total de regidors municipals, o bé 2/3 parts dels grups municipals.

#### **Article 20.**

1. La Junta de portaveus es reunirà, com a mínim, en el dia hàbil anterior a la celebració de cada Ple no urgent. Així mateix, l'alcalde convocarà l'esmentada Junta sempre que ho consideri necessari i sempre que ho demanin dos o més grups municipals.

2. La convocatòria de la Junta de portaveus mai s'efectuarà més tard que la convocatòria per a la sessió Plenària.



3. Les convocatòries podran anar acompanyades de la documentació que el president consideri adient.

## **TÍTOL TERCER. EL PLE**

### **CAPÍTOL I**

#### **CLASSES I COMPETÈNCIES**

##### **Article 21.**

El Ple és el màxim òrgan de manifestació de la voluntat de l'ajuntament. Està integrat per tots els regidors i el presideix l'alcalde o tinent d'alcalde que legalment el substitueixi.

##### **Article 22.**

Són, en tot cas, competències del Ple les assenyalades en les lleis de règim local i aquelles que siguin assignades per les lleis, així com les delegades en ell per d'altres òrgans executius.

##### **Article 23.**

1. Els plens de les corporacions locals poden ser ordinaris i extraordinaris i aquests últims, a més, poden ser urgents.

2. Els plens extraordinaris seran convocats només per a resoldre assumptes que, per la seva importància, precisin ser tractats de manera singular o que, per la seva urgència, no puguin ser demorats fins a la celebració del Ple ordinari. L'ordre del dia dels plens extraordinaris ha de limitar-se a les matèries que han motivat la seva convocatòria i no s'hi poden incloure noves propostes.

##### **Article 24.**

1. El Ple celebrarà sessió extraordinària quan així ho decideixi el president o ho sol·liciti la quarta part, al menys, del nombre legal de membres de la corporació, sense que cap regidor en pugui sol·licitar més de tres anualment. En aquest últim cas, la seva celebració no podrà endarrerir-se més de quinze dies hàbils des de la seva sol·licitud, no podent incorporar-se l'assumpte a l'Ordre del dia d'un Ple ordinari o d'un altre extraordinari amb més assumptes si no ho autoritzen expressament els sol·licitants de la convocatòria.

2. Si el president no convoqués el Ple extraordinari sol·licitat pel nombre de regidors esmentat dintre del termini assenyalat, quedarà automàticament convocat per al desè dia hàbil següent al de la finalització de l'esmentat termini, a les dotze hores, la qual cosa serà notificada pel secretari de la corporació a tots els seus membres al dia següent de la finalització del termini esmentat anteriorment. En absència del president o de qui legalment hagi de substituir-lo, el Ple quedarà vàlidament constituït sempre que existeixi el quòrum requerit; en aquest cas, serà presidit pel membre de la corporació de més edat d'entre els presents.

### **CAPÍTOL II**

#### **TRAMITACIÓ DELS PROJECTES A APROVAR PEL PLE**

##### **Article 25.**

1. Les propostes d'acord dirigides al Ple s'iniciaran per encàrrec de l'alcalde, a iniciativa pròpia o en compliment de mandat de Ple o de la Junta de govern i seran signades per l'alcalde o tinent d'alcalde delegat.



2. Els grups municipals i els regidors, a títol individual, podran presentar al Ple propostes de resolució i mocions per a debat i votació.
3. Les comissions d'estudi, informe o consulta també podran elevar propostes, que seran debatudes en el Ple en un termini no superior a tres mesos.
4. També podran presentar-se propostes per iniciativa popular, d'acord amb l'article 84 d'aquest Reglament.
5. Quan una proposta afecti de manera especial un sector de la població, l'alcalde ordenarà la seua remissió a les entitats representatives del sector.

#### **Article 26.**

Es requerirà l'informe previ del secretari o de l'interventor, a més dels informes preceptius per raó de la matèria, quan les propostes siguin de caràcter econòmic o suposin un increment de les despeses previstes i quan sigui necessari un quòrum especial per aprovar-les.

També seran necessaris aquests informes en les matèries següents:

- a) Aprovació de pressupostos i les seves modificacions.
- b) Plantilles de personal.
- c) Contractació d'obres o autorització de despeses.
- d) Modificació de les ordenances fiscals.

### **CAPÍTOL III**

#### **CONVOCATÒRIA I ORDRE DEL DIA**

#### **Article 27.**

1. El Ple de la corporació es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada dos mesos i en sessió extraordinària quan ho decideixi el president o ho demani un grup de regidors que representin, com a mínim, la quarta part dels membres de la corporació.
2. Els plens ordinaris se celebraran el dia del mes acordats per la corporació.
3. Quan el dia que correspongui celebrar el Ple ordinari sigui festiu o vigília de festiu, l'alcalde, prèvia consulta a la Junta de portaveus, acordarà la seua data de celebració definitiva.

#### **Article 28.**

1. Les sessions ordinàries i les extraordinàries no urgents seran convocades amb una antelació mínima de dos dies hàbils. Les extraordinàries urgents ho seran amb un mínim de vint-i-quatre hores. El Ple n'haurà de ratificar la urgència.
2. La convocatòria, junt amb la documentació que l'acompanya, serà lliurada a cada un dels regidors en el domicili que hagi assenyalat a efectes de comunicacions. La documentació podrà ser lliurada per mitjans telemàtics prèvia comunicació i acceptació per part del regidor.

#### **Article 29.**

1. L'Ordre del dia serà confeccionat per l'alcalde.
2. L'Ordre del dia de les sessions ordinàries contindrà els següents apartats:
  - a) Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.
  - b) Despatx oficial.
  - c) Propostes a debatir i votar.
  - d) Mocions a debatir i votar.
  - e) Control dels òrgans de govern municipals.
  - f) Informes i comunicacions de l'alcaldia.
  - g) Precs i preguntes.

En els plens extraordinaris, l'Ordre del dia quedarà limitada a l'aprovació de l'acta de la sessió anterior, si n'hi hagués, i a les propostes a debatir i votar.



3. En l'Ordre del dia de les sessions ordinàries, s'hi inclouran totes les mocions presentades pels regidors o grups municipals dins del termini previst a l'article següent.

4. La convocatòria s'acompanyarà de:

- a) Còpia de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior.
- b) Text de les propostes a discutir.
- c) Còpia de les mocions presentades pels regidors o grups municipals.

#### **Article 30.**

1. Les mocions hauran de ser presentades al Registre general de la corporació amb un mínim de tres dies hàbils d'antelació respecte al dia de la convocatòria del Ple ordinari perquè es puguin incloure en l'Ordre del dia corresponent. Si la proposta es presenta després, només es pot procedir al debat i a la votació mitjançant acord previ del Ple en què se n'apreciï la urgència, adoptat per majoria absoluta.

2. Les mocions aniran degudament justificades i acompanyades de la documentació de que es disposi per a la seva justificació. Els regidors o grups municipals que presentin mocions podran demanar que aquestes siguin prèviament informades pel secretari de la corporació.

#### **Article 31.**

1. Els expedients corresponents a les propostes incloses en l'Ordre del dia estaran a disposició dels membres de la corporació des del moment de la convocatòria, durant l'horari normal d'obertura de l'Ajuntament.

2. Si la documentació corresponent a un punt de l'Ordre del dia no estigués a disposició dels regidors durant el període assenyalat, aquests podran, previ requeriment al secretari, a fi que certifiqui aquest extrem, demanar que la proposta sigui retirada de l'Ordre del dia.

#### **Article 32.**

Els plens se celebraran en la sala destinada a aquest fi en la Casa de la Vila, i, en defecte seu, on acordi la corporació.

Si per causes de força major, el Ple no es pogués celebrar en el lloc assenyalat, l'alcalde podrà acordar, prèvia consulta a la Junta de portaveus, la celebració del Ple un altre local adient.

#### **Article 33.**

1. Les sessions del Ple no es consideraran acabades fins que no s'hagi acabat l'Ordre del dia.

2. Quan la bona marxa de la sessió ho requereixi, el president podrà suspendre temporalment la sessió i indicarà el moment en què serà represa. Totes les suspensions es faran constar en acta especificant l'hora que es suspèn i el dia i l'hora que es reprèn. També es faran constar les variacions en el nombre de regidors assistents.

3. Els acords del Ple no seran executius fins que no s'hagi acabat la sessió.

#### **Article 34.**

1. La convocatòria dels plens amb l'Ordre del dia, serà fixada en el tauler d'anuncis de la corporació i es donarà a conèixer als mitjans de comunicació de la localitat, així com en la pàgina web oficial de l'Ajuntament.

2. Els plens de l'ajuntament seran públics. Malgrat això, podran ser secrets quan s'acordi per majoria absoluta, el debat i la votació d'aquells assumptes que



puguin afectar els drets fonamentals dels ciutadans, en especial quan afectin el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

3. La proposta de celebrar un Ple o part d'ell a porta tancada, es farà constar en l'Ordre del dia.

#### **CAPÍTOL IV DEL DESENVOLUPAMENT DE LES SESSIONS**

##### **Article 35.**

El Ple es reunirà el dia i l'hora fixada en el lloc assenyalat.

El Ple estarà vàlidament constituït amb la presència d'un terç, com a mínim, del nombre legal de regidors. En tot cas, serà necessària la presència del president i secretari o persones que els substitueixin.

##### **Article 36.**

1. Qualsevol abandó dels escons per part d'un regidor requerirà la llicència del president i l'advertiment al secretari a l'efecte del còmput de quòrum.

2. Les dites absències, una vegada iniciada la deliberació d'un assumpte, equivaldran, a efectes de la votació corresponent, a l'abstenció.

3. Si amb l'absència del regidor, el nombre dels presents no complís el mínim previst en l'article anterior, un cop votat l'assumpte que s'estava debatent, l'alcalde aixecarà la sessió.

##### **Article 37.**

1. Anunciat pel president l'inici de la sessió, es procedirà a l'aprovació de l'acta de la sessió anterior.

2. Seguidament, el president donarà compte dels decrets d'alcaldia, ratificant els que necessitin d'aquest tràmit, i es passarà a la discussió i votació dels diferents punts de l'Ordre del dia.

3. En el moment de passar a la discussió d'una proposta, l'aprovació de la qual requereixi un quòrum especial, es comprovarà si el nombre de regidors assistents és suficient per poder prendre vàlidament l'acord; en cas negatiu, el president podrà alterar l'ordre de discussió de les propostes.

4. L'alcalde, a iniciativa pròpia o a petició del portaveu d'un grup municipal, podrà alterar l'ordre de discussió i votació de les propostes, quan així ho aconselli el correcte desenvolupament de la sessió.

##### **Article 38.**

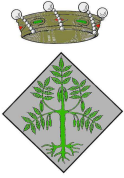
Abans d'iniciar el debat d'una proposta, si un regidor es troba en algun dels supòsits previstos en l'art. 28 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o disposició que la substitueixi, ho posarà de manifest i podrà ser autoritzat pel president a absentar-se del Ple fins que s'hagi acabat la votació. Aquesta circumstància es farà constar en acta.

##### **Article 39.**

Cap regidor no podrà parlar sense haver demanat i obtingut del president la paraula. Ningú no podrà ésser interromput quan parli, només pel president, per a comunicar-li que s'ha exhaurit el temps de que disposa, per demanar-li que es limiti al tema objecte de discussió o per a retirar-li la paraula.

##### **Article 40.**

1. Obert el debat, el ponent farà la presentació de l'afer. A continuació es faran les intervencions de les associacions de participació ciutadana en els casos que assenyalava l'article 76 d'aquest Reglament.



2. Tot seguit, si hi haguessin esmenes reservades o vots particulars, es donarà la paraula als esmenants i presentadors dels vots particulars, per ordre creixent dels vots obtinguts a les eleccions per cada grup. L'esmenant assenyalarà si la seva esmena és total, parcial o d'addició.

Cada esmenant disposarà de tres minuts per a argumentar la seva esmena, que podran ésser prorrogats pel president, si estima que la complexitat del tema ho requereix.

Tot seguit, el ponent expressarà si assumeix l'esmena, o en cas contrari, tindrà tres minuts per a defensar el text inicial.

Esgotat el debat, es passarà a votar l'esmena, i si aquesta és rebutjada, es mantindrà el text original.

3. Es considerarà esmena transaccional, aquella que es presenta oralment amb finalitat d'establir un text de compromís entre el text i una esmena, o entre dues esmenes alternatives. Només es posarà a votació quan els esmenants acceptin la substitució de la seva esmena per la transaccional, o el ponent accepti la substitució del text original.

4. Un cop feta una votació o el conjunt de votacions sobre una mateixa qüestió, cada grup disposarà d'un màxim de tres minuts per explicar el seu posicionament en la votació. Si un membre de la corporació ha votat en sentit diferent al del seu grup podrà fer explicació individual de vot.

5. En cas d'una proposta presentada directament al Ple, i si algun grup municipal ho demana, l'alcalde obrirà un temps de deu minuts de recés del Ple, per tal de poder presentar esmenes.

6. En tots els supòsits anteriors, si s'aprova l'esmena total no es vota el text inicial. Si s'aprova l'esmena parcial es vota el text inicial, incorporant l'esmena parcial.

#### **Article 41.**

1. Qualsevol regidor que sigui contradit tindrà dret a replicar una sola vegada i durant un temps màxim de tres minuts.

2. Si, a judici del president, es fessin al·lusions a la persona o conducta d'un regidor, se li podrà concedir la paraula a l'al·ludit per un temps de tres minuts per a que contesti les al·lusions.

3. Excepte en el cas de vots particulars i mocions presentades a títol personal, tot regidor podrà ser substituït en l'ús de la paraula per un altre regidor del mateix grup.

#### **Article 42.**

Abans de començar la votació, el president procedirà a retirar la proposta o moció i donar per acabat el debat quan:

a) Ho demani el regidor o portaveu del grup que hagi presentat la proposta o moció.

b) A proposta d'un regidor, el Ple acordi remetre o retornar l'expedient o la moció a qualsevol òrgan executiu, per a un millor estudi.

#### **Article 43.**

1. Fora de disposició legal en contra, les votacions seran a mà aixecada. Primer es demanarà els vots favorables, després els vots en contra, i, per últim, les abstencions.

2. Sempre que en el debat d'una proposta no s'haguessin manifestat opinions en contra, el president podrà demanar si algú vol que la proposta sigui posada a votació. Si no hi hagués cap resposta afirmativa, la proposta quedarà aprovada per unanimitat.



**Article 44.**

1. Els acords de la corporació es prendran, en general, per majoria simple dels membres presents, amb excepció d'aquells acords en que per a la seua validesa, sigui exigible un quòrum especial.
2. Es farà constar en acta el resultat de les votacions amb especificació dels grups municipals que han votat a favor, els que ho han fet en contra i els que se n'han abstingut. També s'hi farà constar l'explicació de vot exposada pels portaveus dels grups municipals. Solament es farà constar el nom d'un regidor quan aquest vota de forma diferent al grup que pertany.

**Article 45.**

1. En l'Ordre del dia de les sessions ordinàries es reservarà un temps per a formular precs i preguntes relatius a l'actuació o als propòsits d'actuació dels òrgans de govern de la corporació.
2. Cadascun dels precs i preguntes tindrà una durada màxima de tres minuts.
3. Les preguntes formulades en el decurs d'una sessió han d'ésser contestades per escrit en el termini màxim de quinze dies, llevat que l'interpel·lat vulgui donar-hi resposta immediatament.
4. La resposta donarà lloc a un únic torn de rèplica de qui formula la pregunta, no superior a 3 minuts, que podrà ser respost per l'interpel·lat.

**Article 46.**

L'alcalde podrà retirar aquelles preguntes que, pel seu contingut, puguin afectar la intimitat o bon nom de tercers o que la seua divulgació pugui afectar negativament els interessos de la corporació o de tercers. En tot cas, l'alcaldia comunicarà a qui hagi formulat la pregunta, els motius de la seua decisió.

**Article 47.**

1. De les sessions, se n'estendrà una acta, que contindrà la transcripció dels acords adoptats, amb expressió nominal del resultat de les votacions i una síntesi de les opinions emeses per cada grup i per les associacions de participació ciutadana. També s'hi faran constar les preguntes formulades i les respostes corresponents, tant si es responen oralment com per escrit.
2. La redacció de les actes és competència exclusiva del Secretari de la Corporació, que seran redactades segons el seu bon saber i entendre, actuant en tot cas amb objectivitat i independència.
3. L'acta no constitueix una transcripció literal de les opinions expressades pels membres de la Corporació. Excepcionalment es podrà sol·licitar al Secretari la inclusió literal d'alguna intervenció efectuada a la sessió plenària sempre que es faci entrega escrita d'aquesta a la mateixa sessió plenària o el dia immediatament següent. La sol·licitud d'inclusió literal d'intervencions haurà d'estar motivada, corresponent al Secretari de la Corporació, com a responsable de la redacció de les actes, determinar si existeix o no justificació per a l'esmentada inclusió.
4. Cada acta se sotmetrà a la consideració del Ple en la propera sessió plenària ordinària. Si es formulessin observacions al redactat de l'acta aquestes seran tractades individualment i seran sotmeses a deliberació i votació.
5. La rectificació de les actes només procedirà en cas d'errades materials o de fet, sense que en cap cas pugui procedir-se a la modificació dels acords adoptats.

**Article 48.**

1. Com a màxim en els cinc dies hàbils següents a la sessió, es farà arribar als mitjans locals de comunicació un resum dels acords adoptats i s'exposarà en els





## AJUNTAMENT DE FLIX

llocs habilitats per a la informació ciutadana, així com en la pàgina web oficial de l'Ajuntament.

2. Així mateix, aquesta informació es trametrà a les entitats o associacions del municipi a les quals els afectin els temes o assumptes tractats, i a les que així ho hagin sol·licitat.

### TÍTOL QUART. ELS ÒRGAN EXECUTIUS

#### CAPÍTOL I

##### L'ALCALDE

###### **Article 49.**

1. L'alcalde és el president de la corporació, convoca i presideix les seves sessions i n'ostenta la seva presentació.

2. També convoca i presideix la Junta de Govern i pot convocar i presidir qualsevol altre òrgan municipal col·legiat.

###### **Article 50.**

Correspon a l'alcalde la direcció del govern i administració municipals; el comandament superior de tot el personal municipal, així com les altres competències que estableixen les lleis de règim local i les que, atribuïdes a l'Ajuntament per llei no siguin atribuïdes al Ple o a la Junta de Govern.

###### **Article 51.**

Els decrets i resolucions de l'Alcaldia s'inscriuran en el registre corresponent. Per aquest registre serà d'aplicació la normativa establerta per als llibres d'actes.

###### **Article 52.**

1. Dels decrets signats per l'alcaldia se'n donarà compte en el primer Ple ordinari posterior a la firma del decret, tret dels que es poguessin signar entre la convocatòria del Ple i la seva celebració, dels quals es donarà compte en el Ple ordinari immediatament posterior.

2. D'igual manera es procedirà quan aquests actes hagin estat delegats en un tinent d'alcalde o en un altre regidor.

#### CAPÍTOL II

##### ELS TINENTS D'ALCALDE

###### **Article 53.**

L'alcalde designarà d'entre els regidors de la corporació els tinents d'alcalde que el substituiran en cas de vacant, absència o incapacitat.

###### **Article 54.**

Del nomenament se'n donarà compte al Ple. També es donarà compte al Ple de les delegacions de competències que atorgui l'alcalde a l'empara del que disposa el punt tres de l'art. 21 de la Llei de règim local.

#### CAPÍTOL III

##### LA JUNTA DE GOVERN

###### **Article 55.**

1. La Junta de Govern està integrada per l'alcalde, que la convoca i presideix,



## AJUNTAMENT DE FLIX

pels tinents d'alcalde i pels regidors designats per l'alcalde.

2. També podran assistir com a convidats aquells regidors que siguin expressament convocats a l'efecte.

### **Article 56.**

Són competències de la Junta de Govern l'assessorament i suport a l'Alcaldia, l'estudi previ de totes les propostes que l'alcalde hagi de presentar al Ple, i l'aprovació de totes aquelles de caràcter decisorí que li siguin delegades per l'alcalde o els altres òrgans de la corporació.

### **Article 57.**

La Junta de Govern es reunirà com a mínim dos cops al mes, en el dia i hora que el convocant assenyali.

La convocatòria de la Junta de Govern es farà amb un mínim d'un dia d'antelació.

### **Article 58.**

1. La Junta de Govern quedarà vàlidament constituïda amb l'assistència de la majoria dels seus membres.

Les sessions de la Junta de Govern no són públiques, i les seves deliberacions són secretes.

2. Els acords es prendran per majoria simple i, en cas d'empat, el vot de l'alcalde serà decisorí.

### **Article 59.**

1. De les sessions se n'aixecarà acta pel Secretari de la corporació. Aquesta, un cop aprovada, estarà disponible per a tots els regidors de l'ajuntament en el termini màxim d'un mes des del moment de l'aprovació.

2. La redacció de les actes de la Junta de Govern s'ajusten també a les disposicions previstes a l'article 47 per a la redacció de les actes del Ple.

## **CAPÍTOL IV**

### **ALTRES ÒRGANS COL·LEGIATS**

### **Article 60.**

1. El Ple i l'alcalde, dins el seu àmbit de competències, podran acordar constituir: comissions especials per a la informació i resolució d'assumptes específics; comissions de coordinació; comissions, d'estudi, informe o de seguiment.

2. En aquestes comissions podran intervenir-hi, a més de membres de la corporació, tècnics de l'Ajuntament, representants d'associacions ciutadanes i d'altres persones de reconeguda qualificació o especialment interessades en la matèria, en les condicions assenyalades en aquest Reglament.

3. Aquestes comissions seran presidides per l'alcalde o pel regidor en qui delegui.

### **Article 61.**

1. Els representants dels diferents grups municipals designats per a formar part d'una comissió podran designar un substitut per cada membre, que haurà d'ésser comunicat al president de la comissió abans d'iniciar-se la sessió.

2. Les comissions estaran vàlidament constituïdes sempre que hi assisteixi, com a mínim, 2/3 dels convocats.

### **Article 62.**

1. Les sessions de les comissions són a porta tancada. Actuarà de secretari el de



- la corporació o funcionari en qui delegui, que serà l'encarregat d'aixecar acta.
2. En el cas d'informes elaborats per la comissió, es reflectirà en acta l'informe definitiu i els vots particulars que es formulin.
3. A petició de qualsevol dels seus membres, es podran incorporar a les comissions els funcionaris o tècnics que hagin intervingut en la redacció dels projectes o informes, així com els funcionaris responsables de la matèria a tractar.

**Article 63.**

Per estudiar les propostes, debatre i, en el seu cas, acceptar o refusar esmenes, caldrà un acord per majoria simple dels assistents. Per prendre acords caldrà majoria absoluta dels integrants de la comissió.

**Article 64.**

Quan a una comissió se li encarregui la confecció d'algun estudi o informe, aquesta podrà delegar en algun o alguns dels seus membres la realització dels treballs preparatoris que es considerin necessaris.

**TÍTOL CINQUÈ. ELS ÒRGANS AUTÒNOMS I ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ**

**CAPÍTOL I**

**COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT**

**Article 65.**

1. S'entendran regulats per aquest títol els patronats, els organismes autònoms de gestió, les empreses municipals i qualsevol altra figura que puguin adoptar entitats o organismes destinats a realitzar funcions pròpies de la corporació municipal.
2. En l'acord de creació de l'òrgan es farà constar la seva composició i les funcions que li corresponen.

**Article 66.**

1. Els òrgans autònoms seran presidits per l'alcalde o regidor en qui delegui, i estaran integrats pels membres de la corporació necessaris per a representar la pluralitat política del Ple.
2. També s'hi podran integrar treballadors dels serveis municipals, representants dels treballadors, representants d'altres institucions públiques, representants d'associacions i institucions especialment interessades en els objectius de l'òrgan i d'altres persones de reconeguda capacitat designades pel Ple.
3. En tot cas, els membres designats per la corporació han de suposar la majoria absoluta dels que constitueixin l'òrgan.

**Article 67.**

Les sessions plenàries dels òrgans autònoms seran públiques i els serà d'aplicació el que en aquest Reglament es disposa per a les sessions del Ple.

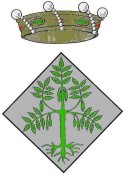
**Article 68.**

Dins el seu àmbit de competències, allò que es disposa per l'alcalde, serà d'aplicació als presidents dels òrgans autònoms.

**CAPÍTOL II**

**ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ MUNICIPALS**

**Article 69.**



1. Els mitjans d'informació locals de titularitat municipal existents o que es puguin crear en el futur, hauran de donar prioritat a la informació local, estimular la convivència i la participació ciutadana, seguint criteris de pluralitat, objectivitat i imparcialitat.
2. Es garantirà la presència de tots els grups municipals en els mitjans informatius locals i aquests vetllaran per a que es reflecteixi adequadament la pluralitat política i d'opinions dels partits polítics amb presència activa a la vila, tinguin o no representació en el Ple.
3. La Junta de Portaveus vetllarà, conjuntament amb els professionals o col·laboradors dels mitjans informatius locals, per a que es garanteixin la pluralitat i l'accés dels diferents grups als esmentats mitjans, així com la resta d'objectius dels apartats anteriors.

**Article 70.**

Per donar compliment al punt 1 de l'article anterior, l'Ajuntament determinarà el mode en que els mitjans públics poden ésser utilitzats per les associacions del municipi en l'exercici de llurs funcions i els criteris que regulin la seua presència, vetllant per a què aquests siguin objectius d'acord amb la importància i la representativitat de les entitats.

**TÍTOL SISÈ. LA INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

**CAPÍTOL I**

**INFORMACIÓ ALS CIUTADANS**

**Article 71.**

1. Es reconeix als ciutadans el dret a rebre informació àmplia, puntual i objectiva sobre els assumptes municipals, i a obtenir còpies i certificacions acreditatives dels acords de la corporació i dels seus antecedents, com també a consultar els arxius i registres sense més restriccions que les que estableixi la legislació vigent.
2. L'Ajuntament donarà una àmplia difusió de les convocatòries dels plens i de tots els altres actes de caràcter públic que celebrin la corporació i els altres òrgans municipals.
3. Els reglaments i les ordenances locals vigents podran ser consultats en tot moment.

**Article 72.**

La denegació a obtenir informació o a consultar documentació, arxius i registres municipals haurà de ser motivada. Contra la denegació, els ciutadans podran realitzar al·legacions davant la corporació.

**Article 73.**

L'Ajuntament facilitarà una àmplia informació de tots aquells assumptes d'especial interès per als ciutadans en general, o per a sectors determinats de la població. Aquesta informació serà facilitada, directament per l'Ajuntament, a través dels mitjans de difusió (especialment els locals i comarcals), publicacions especials, reunions informatives, cartells, etc.; així com també a través de les associacions ciutadanes que estiguin especialment interessades en la qüestió.

**CAPÍTOL II**

**PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

**Article 74.**



- 1.L'Ajuntament fomentarà el debat dels assumptes municipals a través de fòrums i eines de participació expressament creades per a canalitzar l'opinió popular sobre tots els aspectes de la vida municipal.
- 2.A aquests efectes hauran de tenir especial rellevància els canals que utilitzin les tecnologies de la informació i comunicació.

#### **Article 75.**

- 1.L'Ajuntament establirà un registre d'associacions. Les associacions culturals, esportives o de veïns que hi constin tindran la consideració d'associacions de participació ciutadana. Aquest registre s'actualitzarà anualment.
- 2.La documentació que s'exigirà per formalitzar la inscripció serà la següent:
  - a) El justificant d'estar inscrita al Registre General d'Associacions de la Generalitat.
  - b) Còpia dels estatuts de l'associació.
  - c) Relació de la composició de la Junta Directiva.

#### **Article 76.**

- Les associacions inscrites al Registre municipal tenen dret a:
- a) Rebre informació directa dels assumptes que els afectin.
  - b) Elevar propostes d'actuació, tant al Ple com a les comissions, en l'àmbit de les matèries de competència municipal en que l'associació estigui especialment afectada.
  - c) Intervenir en les sessions del Ple o en comissions en els supòsits següents:
    - 1.Quan el president ho requereixi específicament per a un assumpte concret de l'Ordre del dia.
    - 2.A proposta d'un grup municipal, per a la consulta d'un tema concret d'especial rellevància per a l'associació.
    - 3.En defensa de les propostes presentades segons el que estableix l'article 40 d'aquest reglament.

#### **Article 77.**

- 1.Els ciutadans podran intervenir davant el Ple, referent a algun punt de l'ordre del dia, en què tinguin un interès legítim. S'haurà de sol·licitar-ho a l'alcalde amb una anticipació mínima de vint-i-quatre hores abans de l'inici de la sessió.
- 2.L'alcalde ho sotmetrà a la Junta de portaveus, que acordarà o denegarà l'autorització de la intervenció.
- 3.Autoritzada la intervenció, podrà exposar el seu parer per un termini màxim de cinc minuts, sense dret a rèplica, abans de la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.

#### **Article 78.**

- 1.Finalitzada la sessió ordinària del Ple municipal, s'establirà un torn de precis i preguntes per al públic assistent sobre temes tractats en l'Ordre del dia del Ple. Les intervencions del públic tindran una durada màxima de tres minuts.
- 2.L'alcalde ordenarà i tancarà el torn de precis i preguntes del públic, i també decidirà si atorga dret de rèplica a qui ja hagi formulat la seva pregunta.

#### **Article 79.**

L'Ajuntament canalitzarà, preferentment a través de les associacions i institucions ciutadanes, l'activitat municipal en matèria de cultura i esport, subvencionant amb caràcter general les seves activitats, encomanant l'organització i gestió d'activitats concretes, i buscant aconseguir la seva col·laboració en les activitats que organitzi directament l'Ajuntament.



### **CAPÍTOL III**

#### **EL REFERÈNDUM I LES CONSULTES POPULARS**

##### **Article 80.**

1. L'alcalde, amb l'acord previ del Ple per majoria absoluta, podrà sotmetre a consulta popular els assumptes de competència municipal que siguin d'especial importància per als interessos dels veïns.
2. El Ple de l'Ajuntament haurà de debatre i resoldre les sol·licituds de consulta popular presentades per un nombre de veïns que com a mínim sigui igual al 10% dels majors d'edat inscrits en el padró municipal i seguint els requisits següents:
  - a) Les signatures hauran de ser legalitzades davant notari o del secretari de l'Ajuntament.
  - b) En el plec de signatures hi haurà de constar el nom, l'adreça, el número de document d'identitat i la signatura.
  - b) La sol·licitud de consulta electoral ha de contenir un extracte del tema o qüestió a sotmetre a consulta, i la formulació de la pregunta de manera que s'hagi de contestar negativament o afirmativament.
3. Un cop presentada la sol·licitud, aquesta s'haurà de considerar en el Ple municipal, si apleix tots els requisits, en el termini màxim de dos mesos.

### **CAPÍTOL IV**

#### **LA INICIATIVA POPULAR**

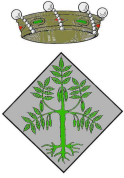
##### **Article 81.**

1. El Ple de l'Ajuntament haurà de debatre i resoldre sobre les proposicions presentades per un grup de veïns, si vénen avalades per un nombre de signatures igual o superior al 5% del nombre d'inscrits en el padró municipal majors de 16 anys.
2. Les signatures hauran de complir els requisits a) i b) de l'article anterior.
3. Podran signar i presentar proposicions, tots els censats a Flix majors de 16 anys.
4. Per temes específics i del seu interès, també podran signar proposicions els propietaris de béns immobles, i els titulars d'activitats econòmiques ubicades al municipi.
5. La proposició haurà de contenir una exposició de motius i la part dispositiva que s'ha de sotmetre a votació. També s'ha de fer constar la persona designada per intervenir en el Ple municipal per argumentar en defensa de la proposició.
6. Un cop presentada la proposició, aquesta s'haurà de considerar en el Ple municipal, si apleix tots els requisits, en el termini màxim de dos mesos.

\*\*\*\*\*

#### **4.- ACORD D'ADHESIÓ AL CONVENI PER A LA INCORPORACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE FLIX A LA PLATAFORMA CONSENSUS (LOCALRET)**

Atès que en data 24 de juliol de 2000, el Consorci local Localret, la Fundació Jaume Bofill i l'Institut Català de Tecnologia van signar un conveni de col·laboració per a la realització del projecte *Consensus, Ciutadans en Xarxa*. L'objectiu del conveni era el desenvolupament d'una aplicació informàtica per promoure i gestionar processos de participació ciutadana al món local.



Atès que els objectius del projecte *Consensus, Ciutadans en Xarxa* són els següents:

1. El desenvolupament d'una aplicació informàtica per a promoure i gestionar processos de participació ciutadana al món local.
2. La gestió del projecte.
3. La creació d'una Comunitat Consensus, un espai virtual i presencial de debat i de foment de la democràcia electrònica a Catalunya.

Atès que, tal com es disposa al conveni, l'Ajuntament considera d'interès prioritari endegar el conjunt de polítiques que li han de permetre assolir els reptes que suposa la plena incorporació a la societat de la informació i el coneixement; especialment, de les actuacions relatives a la planificació de les infraestructures de telecomunicacions en el municipi, amb la finalitat de facilitar als ciutadans que puguin disposar d'uns serveis de telecomunicacions de qualitat i a preus assequibles.

En conseqüència, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de la següent

**PROPOSTA D'ACORD:**

**PRIMER.- APROVAR** l'adhesió al Conveni per a la incorporació de l'Ajuntament de Flix a la plataforma *Consensus*, creada pel Consorci Local Localret, que figura com annex al corresponent expedient.

**SEGON.- NOTIFICAR** el present acord al Consorci Local Localret als efectes que siguin oportuns.

**TERCER.- FACULTAR** a l'Alcaldia per a la signatura de quans documents siguin necessaris per a donar efectivitat al present acord.

El Sr. Francesc Barbero explica la finalitat del conveni, que considera que es troba estretament relacionat amb la part del Reglament Orgànic Municipal destinada a la participació ciutadana. Destaca també que aquest conveni no suposa cap cost per a l'Ajuntament.

La Sra. Montserrat Forcades manifesta que el seu grup aprova l'adhesió, tot i que voldrien que el redactat dels convenis se'ls hi adjuntés juntament amb la resta de documentació de l'ordre del dia.





AJUNTAMENT DE FLIX

**VOTACIÓ: SOTMESA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA D'ACORD, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES PRESENTS DEL PLE, QUE CONFORMEN EL TOTAL DEL NOMBRE LEGAL DE MEMBRES DEL PLE, 11 VOTS.**

ANNEX

CONVENI PER A LA INCORPORACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE [...] A LA PLATAFORMA CONSENSUS

Barcelona, [...]

### REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Marc Mur Bagés en la seva condició d'Alcalde-President, en representació de l'Ajuntament de Flix, (en endavant, "AJUNTAMENT").

I, de l'altra, l'Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras, en la seva condició de president del Consorci local Localret (en endavant, "LOCALRET"), assistit en aquest acte pel secretari general, Sr. Jordi Cases i Pallarès, que en dona fe.

Ambdues parts reconeixen mútuament i recíproca la capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i de comú acord

### MANIFESTEN

**Primer.-** Que l'AJUNTAMENT considera d'interès prioritari endegar el conjunt de polítiques que li han de permetre assolir els reptes que suposa la plena incorporació a la societat de la informació i el coneixement; especialment, de les actuacions relatives a la planificació de les infraestructures de telecomunicacions en el municipi, amb la finalitat de facilitar als ciutadans que puguin disposar d'uns serveis de telecomunicacions de qualitat i a preus assequibles.

**Segon.-** Que LOCALRET és un consorci local format per la gran majoria de municipis de Catalunya i les entitats municipalistes, i específicament, per l'AJUNTAMENT, amb la finalitat de promoure i coordinar accions per el desenvolupament de les tecnologies de la informació i les comunicacions, actuar com a interlocutor dels ajuntaments i impulsar la utilització de les noves tecnologies per part dels municipis i autoritats locals, tot contribuint al progrés i a l'equilibri territorial del nostre país.

**Tercer.-** Que l'AJUNTAMENT coneix el servei anomenat plataforma Consensus (en endavant, "Plataforma"), accessible a través de la URL <http://www.consensus.cat> mitjançant identificatiu d'usuari i contrasenya, creat per LOCALRET amb l'objectiu de permetre i facilitar a tots els seus



membres, entenent dits membres en sentit ampli i, per tant, incloent també el seu sector públic vinculat o depenent, una eina que els hi permeti crear espais de difusió audiovisual entre els seus ciutadans.

**Quart.-** Que l'AJUNTAMENT, com a membre de LOCALRET, està interessat en prendre part d'aquesta Plataforma per a poder crear un espai propi de difusió audiovisual i, a tal efecte, sol·licita la seva incorporació a la mateixa.

Per tot allò expressat, ambdues parts acorden formalitzar el present conveni d'acord amb les següents

## **CLÀUSULES**

### **PRIMERA.- Objecte**

És l'objecte d'aquest conveni establir els termes de col·laboració i coordinació entre l'AJUNTAMENT, d'una banda, i LOCALRET, de l'altra, per a incorporar l'AJUNTAMENT a la Plataforma, d'acord a les normes i principis reguladors de la mateixa, especialment les condicions generals d'ús en vigor que queden unides a aquest com a Annex 1, i que en formen part integrant a tots els efectes ("Condicions").

### **SEGONA.- Obligacions de les parts**

#### **2.1.- Per LOCALRET**

- a) Es compromet a posar la Plataforma a disposició de l'AJUNTAMENT, de conformitat a les Condicions, amb les funcions següents:
  - i. El manteniment tècnic de la Plataforma;
  - ii. La gestió de l'allotjament de la Plataforma;
  - iii. El manteniment de l'espai de la Plataforma dedicat als continguts dels Participants;
  - iv. La gestió de les incorporacions de nous Participants; i,
  - v. La planificació de futures millores tecnològiques i metodològiques en la Plataforma

#### **2.2.- Per l'AJUNTAMENT**

- a) Es compromet a adoptar una conducta basada en la confiança legítima, la bona fe i el respecte a la competència lleial envers LOCALRET, en especial en el compliment de les Condicions.
- b) Es compromet a designar a una persona encarregada d'exercir les tasques de gestió i control de la Plataforma, així com establir les credencials d'accés (Usuari-Contrasenya) a la Plataforma, segons model que s'adjunta com Annex 2.



- c) Es compromet a fer-se responsable de les dades personals recollides a través de l'espai propi de l'AJUNTAMENT a la Plataforma i, a tal efecte, i en la condició de responsables del fitxer, garanteix el tractament de les referides dades de caràcter personal de conformitat amb la legislació vigent.

### **TERCERA.- Protecció de dades**

D'acord amb les tasques descrites anteriorment, l'AJUNTAMENT encarrega a LOCALRET, en virtut de l'article 12 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades (LOPD), el tractament pel seu compte de les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en virtut de la realització de les tasques esmentades en la clàusula 2.1 més amunt.

A tal efecte, LOCALRET únicament tractarà aquestes dades amb la finalitat de prestar els serveis d'assessorament i suport tècnic de la Plataforma, per tant, en cap cas aquests tindran la consideració de comunicació de dades de caràcter personal en els termes previstos a l'article 11 de la LOPD. Així doncs:

- a) LOCALRET no farà servir les dades amb finalitats diferents a les descrites a les Condicions, és a dir, per a finalitats que no siguin la prestació dels serveis descrits; ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones sense la corresponent autorització.
- b) Un cop finalitzada la prestació dels serveis corresponents, les dades de caràcter personal seran destruïdes per LOCALRET o retornades. Així mateix, LOCALRET no conservarà cap còpia de les dades tractades durant la vigència de la present relació.
- c) En qualsevol cas, LOCALRET informará de les activitats subcontractades, si es produeixen, i de la identitat de l'empresa adjudicatària d'aquesta subcontractació. A tal efecte, s'autoritza a LOCALRET a contractar, si escau, per compte i en nom de l'entitat, un servei d'emmagatzematge i hostatge de les dades de caràcter personal, i a transferir les dades corresponents a la entitat que proporcioni aquest servei.
- d) Finalment, LOCALRET ha implantat les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal, evitant la seva alteració, pèrdua, tractament i/o accés no autoritzat, tenint en compte la naturalesa de les dades que tracta i els riscos als quals puguin estar exposades aquestes dades. A tal efecte, d'acord amb el segon paràgraf de l'article 12.2 de la LOPD i atenent a la naturalesa de les dades de caràcter personal que són objecte de tractament, LOCALRET, en qualitat d'encarregat, aplicarà les mesures de



AJUNTAMENT DE FLIX

seguretat que corresponguin de conformitat amb la legislació vigent.

#### **QUARTA.- Supletorietat**

Per qualsevol qüestió no expressament prevista en aquest conveni, seran d'aplicació les previsions incorporades a les Condicions.

A tal efecte, LOCALRET es reserva el dret a actualitzar o revisar les Condicions, per raons legals o per canvis en la prestació de serveis de la Plataforma. Qualsevol modificació de les Condicions es comunicarà amb una antelació mínima de 15 dies naturals a la data en que hagin d'entrar en vigor, mitjançant avís o anunci publicat a la Plataforma. En cas de modificació de les Condicions, l'AJUNTAMENT podrà en qualsevol moment, si no està d'acord amb les noves condicions, sol·licitar la baixa i cancel·lació del seu registre a la Plataforma. L'ús continuat de la Plataforma per part de l'AJUNTAMENT, una vegada hagin entrat en vigor les noves condicions, significarà l'acceptació de les mateixes.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, per duplicat i a un sol efecte, en la data i lloc esmentats a l'encapçalament.

PER L'AJUNTAMENT DE FLIX

PEL CONSORCI  
LOCALRET

II·Im. Sr. Marc Mur Bagés, Alcalde

II·Im. Sr. Valentí Junyent i  
Torras, President

*En dono fe,*

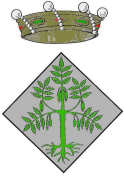
Sr. Jordi Cases i Pallarès  
Secretari

#### **ANNEX 1: CONDICIONS GENERALS D'ÚS DE LA PLATAFORMA CONSENSUS**

*Les condicions que es detallen a continuació regeixen el funcionament i ús de la plataforma Consensus, ciutadans en xarxa (en endavant, la Plataforma) accessible a través de la URL <http://www.consensus.cat>, que el Consorci LOCALRET posa a disposició de **tots els seus membres**, entenent dits membres en sentit ampli i, per tant, incloent també el seu sector públic vinculat o dependent (en endavant, Participants).*

**SI US PLAU, LLEGIU DETINGUDAMENT AQUESTES CONDICIONS, JA QUE EL FET D'ACCEDIR I/O USAR LA PLATAFORMA I/O DE COMPLETAR EL PROCÉS DE REGISTRE, SIGNIFICA QUE HEU LLEGIT, ENTÈS I ACCEPTEU, SENSE CAP RESERVA, AQUESTES CONDICIONS (en endavant, Condicions).**

#### **1. Objecte**



## AJUNTAMENT DE FLIX

1.1 La Plataforma és un projecte del Consorci LOCALRET que pretén posar a disposició dels Participants una eina que els hi permeti crear espais de debat i de foment de la democràcia electrònica entre els seus ciutadans.

1.2 Entre les seves funcionalitats, aquesta Plataforma permet crear espais per informar als ciutadans, espais de debat a través de fòrums, enviar cartes, qüestionaris, iniciar o adherir-se a recollides de signatures, etc. En el següent enllaç trobareu una breu descripció de les funcionalitats actualment disponibles de la Plataforma [www.consensus.cat](http://www.consensus.cat)

1.3 En qualsevol cas, el Consorci LOCALRET no garanteix la total absència d'incidències i interrupcions en la Plataforma i, en conseqüència i dins del permès per les normes d'obligat compliment, exclou tota responsabilitat pels danys i perjudicis de qualsevol classe que poguessin derivar-se de les incidències i interrupcions en el normal funcionament de la Plataforma.

### **2.- Accés i participació**

2.1 El Consorci LOCALRET atorga i dona accés i ús de la Plataforma als Participants, de conformitat a aquestes Condicions. L'accés i ús de la Plataforma suposa l'acceptació de les condicions establertes en cada moment en les Condicions. En conseqüència, és convenient que es llegeixin atentament les Condicions, les quals poden canviar al llarg del temps.

2.2 Per l'accés i ús de la Plataforma, els Participants hauran de completar el procés de registre i sol·licitud d'alta per accedir i utilitzar la mateixa. A tal efecte, els Participants hauran de designar una persona de la seva organització per tal que exerceixi les tasques de gestió i control de l'espai de la Plataforma dedicat als seus continguts.

2.3 El Consorci LOCALRET permetrà als Participants l'elecció d'una contrasenya, personal i intransferible, associada a la seva entitat, que els permetrà accedir a les dades i funcionalitats de la Plataforma. Els Participants són responsables de la seguretat i ús apropiat de les seves dades de registre i contrasenya, sent responsables de totes les activitats que ocorrin sota l'ús dels mateixos. A tal efecte, els Participants tenen l'obligació de comunicar al Consorci LOCALRET qualsevol situació o fet que pugui afectar la seguretat i confidencialitat del registre o de la Plataforma, així mateix, comunicaran de forma immediata la pèrdua, robatori o comunicació pública de la contrasenya. El Consorci LOCALRET es reserva el dret a suspendre o requerir als Participants la modificació de qualsevol dada de registre i/o de la contrasenya d'accés a la Plataforma per qualsevol motiu i, en especial, si en qualsevol moment, el Consorci LOCALRET considera que hi ha o és possible que existeixi un error o fallada en la seguretat derivat dels mateixos.

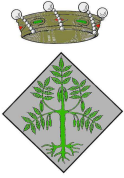
2.4 El Consorci LOCALRET es reserva el dret, sense assumir cap obligació per això, d'acceptar i aprovar totes les sol·licituds de participació dels Participants a la Plataforma.

2.5 Els Participants no abonaran cap quota, preu o retribució per l'accés i ús de la Plataforma; tanmateix, hauran d'assumir al seu càrrec tots els costos que els hi puguin comportar les adequacions que hagi de fer per accedir a aquesta Plataforma, així com totes les despeses de manteniment de les seves connexions i/o comunicacions.

### **3.- Obligacions dels Participants**

Els Participants es comprometen a:

- a) Complir i fer complir les presents Condicions, tot adoptant una conducta basada en la confiança legítima, la bona fe i el respecte a la competència lleial envers el Consorci LOCALRET;



- b) *Implementar en els formularis corresponents, i fer complir, els advertiments i les condicions particulars d'ús relatives a la seva àrea específica de la Plataforma i, en concret, les seves obligacions i garanties respecte de l'ús correcte de la Plataforma per tercers, especialment pel que fa la propietat intel·lectual i industrial dels continguts, i la confidencialitat i tractament de les dades de caràcter personal;*
- c) *Guardar la confidencialitat de qualsevol mitjà d'accés a la Plataforma;*
- d) *Actuar amb diligència per a eliminar i/o impedir l'accés a continguts identificats que poguessin lesionar drets de tercers o constituir un il·lícit, fins que s'acrediti la legalitat de la seva publicació en la Plataforma;*
- e) *Accedir i utilitzar la Plataforma de conformitat amb la Llei i les presents Condicions, i a no emprar-lo per tal de, a títol enunciatiu i no exhaustiu:*
  - i. *Realitzar activitats il·lícites o constitutives de delictes, contràries a la bona fe, la moral, l'ordre públic, o els usos, i/o activitats que constitueixin una infracció de la regulació sobre propietat intel·lectual i industrial o qualsevol altra norma de l'ordenament jurídic aplicable.*
  - ii. *Difondre continguts de caràcter racista, xenòfob, pornogràfic, d'apologia del terrorisme i/o que atemptin contra els drets humans o la legislació vigent.*
  - iii. *Introduir cap mena d'aplicació o software informàtic que puguin produir efectes nocius o que siguin susceptibles de provocar danys en els sistemes informàtics de la Plataforma o de tercers usuaris de la xarxa.*
  - iv. *Transmetre a tercers no autoritzats la seva contrasenya, havent de comunicar immediatament a la Plataforma l'accés per part d'un tercer no autoritzat a aquesta informació; i,*
- f) *Col·laborar amb el Consorci LOCALRET en la defensa dels seus interessos en el cas que es presenti qualsevol reclamació o s'iniciï o invoqui qualsevol procediment judicial o administratiu sobre la base de continguts publicats en la Plataforma. En aquests casos, els Participants es comprometen, així mateix, a realitzar els seus majors esforços a fi d'evitar o, si escau, mitigar els efectes danyosos i perjudicials que d'això poguessin derivar-se pel Consorci LOCALRET.*

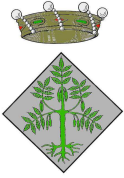
#### **4.- Continguts**

*4.1 En relació amb els continguts de la Plataforma i el seu ús, el Consorci LOCALRET no atorga garanties de naturalesa alguna, ni expressa ni implícitament, respecte a la informació que es transmeti, distribueixi, publiqui o emmagatzemi en l'àrea específica dels Participants de la Plataforma, ni de la utilització que els Participants o tercers facin de la mateixa.*

*4.2 Els Participants que comptin amb els mitjans i els equips pertinents, podran incorporar en els continguts de la seva àrea específica de la Plataforma, el seu nom comercial i imatge corporativa o qualsevol altres signes distintius sobre els que tinguessin dret de propietat industrial o intel·lectual, així com informació relativa als seus productes i/o serveis. La incorporació de continguts comportarà la publicació, comunicació pública i difusió dels mateixos per Internet, coneixent i assumint els Participants tots els efectes, conseqüències i responsabilitats que de tot plegat resultin.*

*4.3 Els Participants es comprometen a incorporar en la seva àrea específica de la Plataforma continguts lícits, veraçs, actuals i no perjudicials per als drets de tercers, assumint en qualsevol cas, tota la responsabilitat per els seu incompliment o per infracció o reclamació de drets a tercers. Tota la informació, dades, textos, fotografies, gràfics, programes, música, so, vídeo, missatges, enllaços i qualssevol altres continguts que siguin inclosos en la Plataforma pels Participants i els seus usuaris autoritzats, serà responsabilitat única i directa d'aquests Participants, quedant totalment exempt de*





responsabilitat el Consorci LOCALRET. En aquest sentit, el Consorci LOCALRET no supervisarà ni controlarà els continguts que aquells incloguin en la Plataforma. Per tant, el Consorci LOCALRET no assumeix responsabilitat alguna respecte d'aquests continguts, ni sobre els drets que els Participants pugin ostentar, ni sobre la seva suficiència, vàlidesa o àmbit d'extensió i, per tant, no donaran cap tipus de garantia, ni expressa ni implícita, sobre la licitud, actualitat, veracitat i integritat d'aquests continguts ni dels drets que aquests Participants pugin tenir sobre ells, ni de qualsevol altra informació o comunicació efectuada per aquests en i a través de la Plataforma.

#### **5.- Propietat intel·lectual i industrial**

5.1 Sense perjudici dels drets dels titulars dels components de programari de tercers integrats a la Plataforma, tots els continguts i elements de la Plataforma, ja siguin textos, imatges, so, fitxers, marques, logotips o qualsevol altre element, la seva estructura i disseny, la selecció i forma de presentació des continguts i elements inclosos en el mateix, i els programes d'ordinador necessaris per al seu funcionament, accés i utilització, son titularitat del Consorci LOCALRET o, en el seu cas, dels seus licenciantes corresponents. Tots els elements resten protegits per drets de propietat industrial i intel·lectual que hauran de ser respectats pels Participants.

5.2 El Consorci LOCALRET, si s'escau, cedeix de manera gratuïta, limitada, no exclusiva i intransferible als Participants degudament registrats:

- a) Una llicència per a la utilització de la Plataforma; i,
- b) El dret de reproducció de la documentació de la Plataforma, i fer tantes còpies com sigui necessari per a l'ús de la mateixa per part dels Participants.

5.3 En cas que algun contingut o element de la Plataforma estigui subjecte a una llicència diferent (i.e. open source, Creative commons, etc.) s'informarà específicament en la Plataforma o en el contingut determinat. En cas contrari, la llicència descrita en el present article serà l'aplicable i prevaldrà en cas de dubte.

#### **6.- Protecció de dades**

Al procés de registre de la Plataforma es sol·liciten dades de caràcter personal del personal dels Participants, per la qual cosa aquests hauran de donar expressament el seu consentiment per a que les seves dades siguin tractades i incorporades al fitxer "Projectes" responsabilitat del Consorci Localret. Les dades de caràcter personal que es requeriran obligatòriament són el nom i cognoms, càrrec i funcions, un número de telèfon de contacte, a més d'una direcció de correu electrònic. Les dades de caràcter personal esmentades seran tractades pel Consorci LOCALRET amb la finalitat de gestionar, executar i mantenir la Plataforma i, a tal efecte, que els Participants puguin accedir i utilitzar aquesta eina. Respecte les dades personals mencionades, es poden exercir els drets, en qualsevol moment, a accedir, rectificar, cancel·lar i oposar-se al tractament de les dades introduïdes dirigint-se a Consorci LOCALRET mitjançant l'adreça de correu electrònic [consorci@localret.cat](mailto:consorci@localret.cat) o mitjançant correu postal dirigit a: Consorci LOCALRET, c/ Llacuna, 166, 9a pl. 08018 Barcelona.

#### **7.- Durada i vigència de la Plataforma**

7.1 Les presents Condicions entraran en vigor des del moment en què els Participants completin el procés de registre i restaran en vigor de forma indefinida fins que les prestacions de la Plataforma acabin per l'assoliment dels objectius de participació, a criteri del Consorci LOCALRET, o per algun dels motius descrits en la present clàusula o d'acord amb les Condicions.

7.2 El Consorci LOCALRET es reserva el dret a modificar, suspendre, restringir o interrompre, temporal o permanentment, l'accés i/o ús de la Plataforma o de qualsevol part de la mateixa, amb o sense notificació prèvia, en particular, a títol enunciatiu i no exhaustiu, en les següents situacions:





- a) *Quan sigui necessari per a realitzar labors de manteniment i actualització de continguts;*
- b) *Quan sigui necessari per a preservar la integritat o la seguretat de les operacions de la Plataforma, dels equips, sistemes o xarxes del Consorci LOCALRET o de tercers sempre que afectin o puguin afectar a la plataforma;*
- c) *Quan així ho justifiquin raons operatives pròpies o de tercers que afectin al funcionament de la Plataforma;*
- d) *Per fallades en les xarxes de telecomunicacions o talls del subministrament elèctric o qualsevol altre supòsit de força major;*
- e) *Quan els Participants incompleixin les Condicions; o,*
- f) *En cas que es detecti un error de seguretat o un accés no autoritzat a la Plataforma.*

*7.3 Sempre que sigui possible, el Consorci LOCALRET anunciarà als Participants de la suspensió i el termini aproximat de la no disponibilitat temporal de la Plataforma.*

*7.4 La baixa, cancel·lació o expulsió de la Plataforma no donarà dret als Participants a cap tipus d'indemnització. Una vegada donats de baixa, cancel·lats o expulsats de la Plataforma, els Participants s'hauran d'abstenir d'utilitzar qualsevol part de la Plataforma.*

## **8.- Miscel·lània**

*8.1 Aquestes Condicions estaran disponibles sota petició en català. A tal efecte, les condicions específiques amb què els Participants es donen d'alta i accedeixen a la Plataforma no seran arxivades individualment.*

*8.2 El Consorci LOCALRET es reserva el dret a actualitzar o revisar aquestes Condicions, per raons legals o per canvis en la prestació de serveis de la Plataforma. Qualsevol modificació de les Condicions es comunicarà amb una antelació mínima de 15 dies naturals a la data en que hagin d'entrar en vigor, mitjançant avís o anunci publicat a la Plataforma. En cas de modificació de les Condicions, els Participants podran en qualsevol moment, si no estan d'acord amb les noves condicions, sol·licitar la baixa i cancel·lació del seu registre a la Plataforma. L'ús continuat de la Plataforma per part dels Participants una vegada hagin entrat en vigor les noves condicions significarà l'acceptació de les mateixes.*

*8.3 Els Participants, com a usuaris de la Plataforma, podran formular aquelles qüestions, reclamacions, queixes o suggeriments que consideri oportuns al Consorci LOCALRET. Així mateix, també podran proposar aquelles modificacions o millores que puguin contribuir a una major optimització de la Plataforma i de les seves aplicacions, programes o instal·lacions.*

*8.4 Si alguna part o clàusula d'aquestes Condicions és o fos declarada nul·la o sense efecte, les restants estipulacions conservaran la seva validesa.*

## **9.- Legislació aplicable i Jurisdicció Competent**

*9.1 En la interpretació i resolució dels conflictes que poguessin sorgir entre el Consorci LOCALRET i els Participants com a conseqüència d'aquestes Condicions, serà d'aplicació la legislació espanyola.*

*9.2 Per resoldre quantes divergències poguessin sorgir com a conseqüència de la interpretació i execució de les presents Condicions, les parts se sotmetran a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la seu del Consorci LOCALRET, excepte en cas, que pogués resultar aplicable de forma imperativa algun fur específic.*



## Annex 2: DADES A DONAR D'ALTA A LA PLATAFORMA

**Usuari:**

**Contrasenya:**

**Designació de la persona encarregada d'exercir les tasques de gestió i control de la plataforma**

Nom i Cognoms:

Càrrec i funcions:

Telèfon de contacte:

Correu de contacte:

\*\*\*\*\*

### **5.- ACORD D'INICI DE L'EXPEDIENT PER A LA DECLARACIÓ DEL PAS DE LA BARCA DE FLIX COM A BÉ CULTURAL D'INTERÈS LOCAL**

Atesa la iniciativa presentada per l'Ajuntament per a la declaració com a Bé Cultural d'Interès Local del Pas de la Barca de Flix.

Atès l'informe de Secretaria que es va emetre en data 25 de gener de 2012, en el qual es detalla el procediment per dur a terme la declaració d'un bé com a Bé Cultural d'Interès Local.

Es proposa al Ple l'adopció de la següent

#### **PROPOSTA D'ACORD**

**PRIMER.- INICIAR** l'expedient per a la declaració del Pas de la Barca de Flix com a Bé Cultural d'Interès Local i inclusió en el Catàleg del Patrimoni Cultural Català, d'acord amb la descripció del bé i plànol de delimitació que consten en l'expedient.

**SEGON.- OBRIR** un període d'informació pública de trenta dies mitjançant la publicació del present Acord en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*; durant aquest termini es podran realitzar totes les al·legacions que es considerin convenientes.

**TERCER.- NOTIFICAR**, si s'escau, als titulars o posseïdors de béns afectats la iniciació de l'expedient.



**QUART.-** Finalitzada l'exposició pública i informades les al·legacions, si n'hi ha, se **SOL·LICITARÀ** informe al Tècnic en Patrimoni Cultural.

**CINQUÈ.-** Una vegada acabades les actuacions municipals, **REMETRE** l'expedient al Consell Comarcal per a la declaració corresponent.

La Sra. Josefina Carranza explica els motius per haver sol·licitat la inclusió del pas de la barca com a BCIL. En particular, destaca que la seva declaració com a tal podria ajudar a obtenir ajuts.

La Sra. Montserrat Forcades exposa que al març de 2007 no es va incloure entre els BCILs el pas de la barca i vol saber perquè s'inclou ara. També pregunta què compren el pas de la barca i les obligacions que suposa per l'Ajuntament la declaració com a BCIL.

La Sra. Josefina Carranza explica que la única obligació és mantenir-la i que el pas de la barca compren tant la barca en si com els accessos.

El Sr. Alcalde afegeix que des l'equip de govern no es pot explicar perquè no es va incloure al 2007 el pas de la barca com a BCIL.

El Sr. Josep Antoni Guiu manifesta que, com a membre de la corporació al 2007, no té res a dir sobre el que es va aprovar en aquella ocasió. La pregunta s'ha fet sense cap ànim de retret.

La Sra. Forcades proposa que es deixi damunt la taula l'assumpte fins que es conegui el cost del manteniment de la barca.

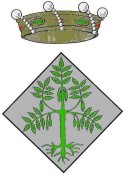
El Sr. Marc Mur manifesta que, de qualsevol forma, s'ha de tenir clar que, independentment del cost, s'ha de conservar la barca.

**VOTACIÓ: SOTMESA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA D'ACORD, S'APROVA PER 8 VOTS A FAVOR (GRUPS PSC I ERC) I 3 ABSTENCIONS (GRUP CIU), QUE CONFORMEN EL TOTAL DEL NOMBRE LEGAL DE MEMBRES DEL PLE, 11 VOTS.**

\*\*\*\*\*

**6.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE LA SOCIETAT, FLIX, GESTIÓ D'INICIATIVES ECONÒMIQUES, SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL.**

**Antecedents:**



El Consell d'Administració de la Societat Anònima Municipal: FLIX GESTIÓ D'INICIATIVES ECONÒMIQUES, SAM, ha acordat proposar la modificació dels estatuts de la Societat en quant al domicili social de la mateixa, que actualment és carrer Major, 16-18.

**Fonaments de Dret:**

1.- Article 14 dels estatuts de la Societat Anònima Municipal: FLIX GESTIÓ D'INICIATIVES ECONÒMIQUES, SAM, estableix que correspon a la Junta General, l'aprovació de la modificació dels Estatuts.

En conseqüència, es proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció de la següent,

**PROPOSTA D'ACORD:**

**1r.- APROVAR** la modificació de l'article 4, paràgraf primer, dels estatuts, en el sentit de modificar el domicili social de la societat, quedant redactat de la següent forma:

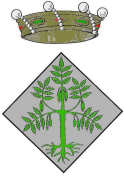
*La societat té el seu domicili social al carrer Tallers 2, de Flix (Tarragona).*

**2n.- ORDENAR** l'exposició pública de la modificació aprovada inicialment, per un termini de trenta dies, mitjançant la publicació del corresponent anunci en el Butlletí oficial de la Província i Tauler d'anuncis de la Corporació, als efectes del seu examen i presentació de reclamacions o suggeriments. Cas que en el termini abans esmentat no es presenti cap al·legació o suggeriment, la modificació s'entendrà aprovada definitivament.

**3r.- FACULTAR** el Sr. President de la Societat, per tal d'eleva a pública la modificació dels Estatuts aprovada.

El Sr. Guiu intervé per manifestar que el seu grup té intenció de votar en contra per la discriminació que entén que pateixen en coses de poble. Lamenta que, tot i que la societat GIE té un consell format per representants de l'Ajuntament, en aquesta legislatura no s'ha nomenat cap membre del seu grup. A més, tenint present que en data 15 d'octubre de 2009 es va acordar modificar la composició del consell per garantir que tot el teixit econòmic del poble estigués representat, no entenen com la segona força més votada a les darreres eleccions municipals no estigui representada.

El Sr. Francesc Barbero manifesta que els estatuts recullen que els representants de l'Ajuntament han de ser membres de l'equip de govern. Tot i així, està d'acord en l'exposició del Sr. Guiu i proposa que s'inclogui un nou acord a la proposta en el sentit de modificar els estatuts de tal forma que permeti que al consell estiguin representats tots els grups que conformen el plenari de l'Ajuntament.



Per tot el comentat se sotmet a votació la següent proposta d'acord:

**1r.- APROVAR** la modificació de l'article 4, paràgraf primer, dels estatuts, en el sentit de modificar el domicili social de la societat, quedant redactat de la següent forma:

*La societat té el seu domicili social al carrer Tallers 2, de Flix (Tarragona).*

**2n.- APROVAR** la modificació, si s'escau, dels estatuts i realitzar les actuacions necessàries per a integrar al consell d'administració de la societat, al menys, un representant de cadascun dels grups polítics que conformen el plenari de l'Ajuntament de Flix.

**3r.- ORDENAR** l'exposició pública de la modificació aprovada inicialment, per un termini de trenta dies, mitjançant la publicació del corresponent anunci en el Butlletí oficial de la Província i Tauler d'anuncis de la Corporació, als efectes del seu examen i presentació de reclamacions o suggeriments. Cas que en el termini abans esmentat no es presenti cap al·legació o suggeriment, la modificació s'entendrà aprovada definitivament.

**4t.- FACULTAR** el Sr. President de la Societat, per tal d'eleva a pública la modificació dels Estatuts aprovada.

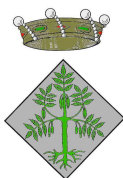
**VOTACIÓ: SOTMESA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA D'ACORD, S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES PRESENTS DEL PLE, QUE CONFORMEN EL TOTAL DEL NOMBRE LEGAL DE MEMBRES DEL PLE, 11 VOTS.**

\*\*\*\*\*

**7.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA MOCIÓ PER LA QUAL ES DÓNA PUBLICITAT AL DEUTE DEL GOVERN CATALÀ AMB L'AJUNTAMENT DE FLIX I LES EMPRESES MUNICIPALS I ORGANISMES AUTÒNOMS I PER INSTAR A LA GENERALITAT A LIQUIDAR-LO DE FORMA URGENT**

La situació econòmica i financera dels municipis de Catalunya és més que preocupant. A la manca d'un model de finançament local que el municipalisme reclama fa anys s'han sumat noves decisions de les administracions de Catalunya i de l'Estat que comprometen, encara més, la capacitat dels municipis per fer front a les seves obligacions i a les necessitats dels seus veïns i veïnes.

Una situació que s'agreuja si es té en compte que, en nombroses ocasions, les corporacions locals han de fer front, per responsabilitat i com a administració més propera, a obligacions per a les quals no tenen competència atribuïda legalment – els anomenats serveis impropis que, segons estudis recents, suposen un 30% del pressupost anual - i, per tant, tampoc compten amb recursos assignats.



A la situació precària de les finances municipals s'han sumat diferents factors els últims mesos. Un dels més destacats és la reducció de les aportacions que el govern de Catalunya ha fet per al manteniment de serveis com, per exemple, les escoles bressol públiques. Decisions que, indubtablement, afecten de ple el nostre Ajuntament que ha d'afrontar, com a administració més propera, la situació creada arran d'aquestes decisions.

Aquesta situació s'agreuja més quan no s'ha definit encara quan es faran efectius els compromisos pressupostaris adquirits per la Generalitat. Recursos econòmics que els Ajuntaments ja han avançat. Això provoca greus problemes de tresoreria a totes les corporacions locals.

Cal tenir en compte també que el Ple del Parlament de Catalunya, en sessió de 20 d'octubre de 2011, va aprovar fer públiques les dades sobre el deute de la Generalitat i abonar als ens locals, abans d'acabar l'any 2011, el deute que la Generalitat hi tenia pendent. En els casos que això no fos possible es va acordar fixar, abans d'acabar l'any, un calendari per al pagament del deute de la Generalitat amb els Ajuntaments que integrés el conjunt dels departaments i els seus organismes, dependents i vinculats. Aquests acords, a data d'avui, no s'han complert.

En conseqüència, es proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció de la següent,

#### **PROPOSTA D'ACORD**

**PRIMER.- DONAR** publicitat al deute que el Govern de la Generalitat de Catalunya té amb l'Ajuntament de Flix i tots els seus organismes, dependents i vinculats, que es detalla com annex al present acord

**SEGON.- INSTAR** al Govern de la Generalitat a liquidar aquest deute de forma urgent i prioritària.

El Sr. Alcalde explica que amb aquest acord es pretén seguir la línia d'altres ajuntaments per tal de clarificar el deute total que té la Generalitat amb cada Corporació.

El Sr. Guiu exposa que el seu partit governa actualment a la Generalitat i no estan d'acord en la forma en què estan exposats els antecedents de la moció. Troben a faltar que s'expliqui el motiu pel qual s'ha arribat a la situació actual. És per això que anuncien que votaran en contra de la moció.



El Sr. Marc Mur s'estranya per la postura del grup CiU ja que altres corporacions on governa el seu partit han votat a favor de la moció. A més està convençut de que si el grup CiU estigués al govern municipal hagueren demanat el mateix.

El Sr. Guiu matisa que el seu grup està d'acord en el fons de la qüestió, però no estan d'acord en la forma com es planteja la moció.

**VOTACIÓ: SOTMESA A VOTACIÓ L'ANTERIOR PROPOSTA D'ACORD, S'APROVA PER 8 VOTS A FAVOR (GRUPS PSC I ERC) I 3 EN CONTRA (GRUP CIU), QUE CONFORMEN EL TOTAL DEL NOMBRE LEGAL DE MEMBRES DEL PLE, 11 VOTS.**

### ANNEX

#### COBRAMENTS PENDENTS GENERALITAT

Bucs assaigs (2010/2011)	29.655,00
Casal de Jove (2010/2011)	25.015,00
Escola-Bressol (curs 2010/2011)	9.600,00
Escola de Música (curs 2010/2011)	56.120,00
Conveni Biblioteca	37.408,17
Fons Cooperació local de Catalunya	78.348,73
PDC liquidació 2010	2.178,00
PDC anualitat sencera 2011	21.655,00
PDC bestreta anualitat 2012	19.489,50
Implantació Plaseqcat	3.000,00
PERC Illes	41.000,00
PUOSC Enllumenat IA	27.834,49
Vials extinció incendis	8.984,70
<b>TOTAL.....</b>	<b>360.288,59</b>
Programa INICIA 2010 (GIE)	26.000,00
Programa INICIA 2011 (GIE)	19.425,00
SOC, curs iniciat el 2011 (GIE)	19.561,00
<b>TOTAL GIE.....</b>	<b>64.986,00</b>

\*\*\*\*\*

#### **8.- ASSUMPTES SOBREVINGUTS**

No s'hi plantegen.

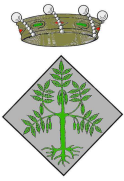
\*\*\*\*\*

#### **9.- INFORMES DIVERSOS**

Sense contingut.

\*\*\*\*\*





### **10.- PRECS I PREGUNTES**

1) La Sra. Montserrat Forcades comença el torn de precs i preguntes exposant el seu malestar per l'exclusió del seu grup del Comitè de seguiment de la Llei de Barris. A més, sabent que enguany no es cobrarà cap quantitat per aquesta línia de subvenció, pregunta d'on sorgirà la partida per pagar al tècnic de la llei de barris.

El Sr. Alcalde respon que la llei de barris té partida al pressupost de la Generalitat, però que se'ls ha comunicat que les despeses que els ajuntaments realitzin en el present exercici no es podran cobrar fins el primer trimestre de 2014. Així mateix explica que a finals de 2010 l'Ajuntament va obtenir un ingrés de 50.000 euros que estan destinats a pagar la nòmina del tècnic. En relació al Comitè de seguiment entén que aquest està pensat com a un òrgan de treball dels equips de govern i no com a òrgan polític.

La Sra. Forcades replica que per converses mantingudes amb tècnics de la llei de barris d'altres municipis saben que en aquests estan representats tots els grups polítics.

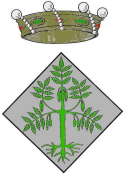
El Sr. Alcalde contesta que prenen nota de l'observació formulada.

2) La Sra. Forcades explica que la Mesa d'Alcaldes per al desenvolupament de l'energia està promovent una trobada en matèria d'energia. Sabent que l'Ajuntament ha estat convidat vol saber quina és la intenció de l'equip de govern envers la Mesa.

El Sr. Alcalde contesta que participar en la Mesa és un escenari sobre el qual s'està treballant però des de l'equip de govern no s'entén la raó per la qual s'està polititzant la Mesa d'Alcaldes. Per tal d'adherir-se precisa que caldrà posar-se d'acord en alguns temes.

3) La Sra. Forcades pregunta, sobre la prevista instauració al polígon d'Ercros d'una fàbrica de pèl·lets i biomassa, tenint en compte que es va marcar el present trimestre com a decisiu per a la instauració i l'anunci del govern central d'eliminar els ajuts a energies, si les inversions previstes i ja realitzades sobre la matèria corren perill.

El Sr. Alcalde respon que prefereix no contestar àmpliament la pregunta per prudència. Sí que manifesta que tots estan interessats en que el projecte acabi fructificant. Li consta que estan treballant, que el calendari



s'ha endarrerit i que, òbviament, la desaparició de les ajudes a l'energia és una notícia molt negativa. Donarà més informació al respecte quan sigui possible.

4) El Sr. Josep Antoni Guiu intervé per manifestar el seu malestar pel tracte que estan rebent com a grup de l'oposició. Entén que la forma en què s'està dificultant el seu accés a actes de la Junta de Govern dificulta les seves funcions com a regidors. Demana, per tant, que es compleixin els terminis que l'equip de govern va donar com a màxims per a facilitar aquesta documentació.

5) El Sr. Sergi Fernández, en relació a l'incident de l'enfonsament parcial de la barca de Flix, entén que no s'ha fet tot el que calia per evitar la situació actual i demana la responsabilitat de l'anterior govern i de l'actual per no haver adoptat més mesures.

El Sr. Alcalde contesta que el problema de la barca ja ve de molt lluny i que és molt frívol simplement dir que no s'ha fet res. Les quatre empreses que van fer pressupost per mantenir la barca i la van analitzar sempre va mantenir que no hi havia cap perill per a persones i béns. Per tant, l'incident no és fruit de la deixadesa sinó que, simplement, a voltes les coses passen. S'ha de tenir present que la inversió per rehabilitar la barca és molt important i s'ha de buscar finançament. També afegeix que lamenta que el dia que es va produir l'incident, tot i que molts regidors i representants d'institucions del poble van personar-se per donar el seu suport i oferir la seva col·laboració, cap regidor de CiU es va presentar per interessar-se pel problema. És per això que en moltes ocasions també l'equip de govern se sent maltractat.

El Sr. Fernández replica, en relació a la última part de la resposta, que ell personalment en cap moment va rebre informació del succés i que va lamentar no haver-s'hi assabentat abans de l'incident perquè d'aquesta forma haguera anat a ajudar.

El Sr. Mur respon que ell no va enviar missatges ni comunicacions a cap dels companys que es van presentar per col·laborar.

La Sra. Forcades, en relació als comentats estudis d'empreses sobre l'estat de la barca, pregunta si hi ha informes signats per tècnics on es digués que efectivament no hi havia perill d'enfonsament.

El Sr. Alcalde respon que les informacions es van rebre verbalment, cap tècnic va redactar ni signar cap informe al respecte.



6) El Sr. Alcalde pregunta a la portaveu del grup CiU sobre una instància presentada en la que s'exposa que alguns esportistes han comunicat al seu grup les ferides patides per haver-se clavat estelles del parquet al pavelló mentre practicaven algun esport i en la qual es demana prendre mesures urgents per tal de no veure's en l'obligació de demanar responsabilitat civil per aquests fets. L'equip de govern ha contactat amb tots els clubs esportius i amb el CAP de Flix i no es té cap constància de persones que s'hagin ferit al pavelló. En qualsevol cas, si és veritat el que s'exposa el més correcte seria posar-se directament en contacte amb l'Ajuntament per les vies normals.

La Sra. Forcades respon que han fet la instància després de que diverses persones hagin contactat amb ells per aquest problema i assegura que el que s'exposa és verídic.

El Sr. Fernández afegeix que, tot i que saben que s'està fent tot el possible per arreglar el problema, l'objectiu de la instància és que es prenguin mesures imminents per evitar lesions.

El Sr. Raül Sabaté exposa que són plenament conscients de la situació del parquet del pavelló. Fins ara s'han obtingut quatre pressupostos per la reparació i cap tècnic ha posat impediments per a que es pugui practicar esport. Actualment s'està estudiant la forma per a dur a terme la reparació.

El Sr. Guiu també intervé simplement per aclarir que no volien fer soroll amb aquesta instància, ja que de ser aquesta la intenció, ho hagueren exposat al Ple. L'objectiu de la instància només era traslladar la seva preocupació per un problema concret.

\*\*\*\*\*

*I no havent-hi més assumptes a tractar, el Sr. Alcalde-President aixeca la sessió, essent l'hora que s'assenyala en l'encapçalament, la qual cosa, com a Secretari, en dono fe, en compliment de les funcions que em confereix l'article 2.c) del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre.*

*L'Alcalde-President,*

*El Secretari,*

*Marc Mur Bagés*

*Luis Martín Montull*



AJUNTAMENT DE FLIX